Inhaltsverzeichnis

Vor jeder Prüfung 3

Vor jeder Prüfung

Wann	Was	Erledigt
6 Wochen vorher	aktuelle Mitgliedsliste vom SVB holen und Mitglieder-DB aktuallisieren und vervollständigen	
6 Wochen vorher	aktuelle Mitgliedsliste vom DKV holen und Mitglieder-DB aktuallisieren und vervollständigen	
5 Wochen vorher	anhand der Mitglieder-DB prüfungsberechtigte Mitglieder ermittleln Mitglied im Verein? Pass vorhanden? ausreichend Lehrgänge?	
4 Wochen vorher	Prüfungsanmeldungen einsammeln und querchecken, ob der Prüfling wirklich seine Unterlagen zusammen hat Liste und Anmeldungen kommen in den speziellen Prüfungsorder	
>3 Wochen vorher	Freigabe der Vorprüfungen durch den Cheftrainer	
3 Wochen vorher	Vorprüfungen durchführen	
2 Wochen vorher	Kopien der Prüfungsanmeldungen vollständig beim Verband einreichen, Originale verbleiben im Ordner	
0	Prüfungen abnehmen, Ergebnis auf den Anmeldungen vermerken	
1 Woche danach	Mitglieder-DB anhand der Prüfungsergebnisse aktualisieren	
2 Wochen danach	Prüfungsanmeldungen aus dem Prüfungsorder ab ins Archiv	

Zum Ausdrucken, Abheften in den Prüfungsordner als Laufzettel:

Datum der Vorprüfung:

Datum der Hauptprüfung:

From:
http://koehlers.de/wiki/ - **Steffen Köhlers Online- Bastelbuch**

Permanent link:
http://koehlers.de/wiki/doku.php?id=misc:shojikido:course

Last update: **2011/01/21 19:05**